

**МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 82
с углубленным изучением отдельных предметов им.Р.Г.Хасановой»
Приволжского района г.Казани**

ПРИНЯТО

Заседание педагогического совета
(протокол № 15 от 22.03.2025)

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы



Э.М.Скобелкина
Введено в действие приказом
МБОУ «Школа № 82»
от 22.03.2025 года № 40

Положение

о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся

№ 478

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), приказом Министерства просвещения РФ от 6 апреля 2023 г. № 240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода учащихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (с учетом изменений в соответствии с приказом Минпросвещения РФ от 17.02.2025 № 108) и устанавливает общие требования к процедуре и условиям осуществления перевода учащихся из МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 82 с углублённым изучением отдельных предметов» Приволжского района г.Казани (далее - Школа) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности или внутри Школы.

1.2. Настоящее Положение принято педагогическим советом Школы с учетом мнения совета учащихся, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся Школы.

1.3. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Перевод совершеннолетнего учащегося по его инициативе или несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей)

2.1. В случае перевода совершеннолетнего учащегося по его инициативе или несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося:

осуществляют выбор принимающей организации;

обращаются в выбранную принимающую организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Уведомление о наличии свободных мест предоставляется заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения запроса о наличии свободных мест;

при отсутствии свободных мест в выбранной принимающей организации обращаются в МУ Отдел образования «Управления образования Исполнительного комитета муниципального образования города Казани по Вахитовскому и Приволжскому районам» для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;

обращаются в Школу с заявлением об отчислении учащегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в том числе в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕГПУ).

Перевод учащихся не зависит от периода (времени) учебного года.

2.2. Перевод учащихся из Школы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности производится в следующих случаях:

по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося;

в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или прекращения действия государственной аккредитации;

в случае приостановления действия лицензии.

2.3. Перевод учащегося из Школы в другую образовательную организацию или из одного класса в другой осуществляется только с письменного согласия совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) учащегося.

2.4. В заявлении совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются (приложение 1):

фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося;

дата рождения;

класс и профиль обучения (при наличии);

наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

2.5. На основании заявления совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода Школа в течение трех рабочих дней с даты подачи заявления издает распорядительный акт об отчислении учащегося в порядке перевода с указанием принимающей организации (в случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации).

2.6. Школа в течение трех рабочих дней с момента подачи заявления совершеннолетнему учащемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося следующие документы:

личное дело учащегося;

справку о периоде обучения, содержащую информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (перечень и объём изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), отметки по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации), заверенную печатью Школы и подписью директора.

2.7. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления учащихся в принимающую организацию в связи с переводом из исходящей организации не допускается.

2.8. Документы, указанные в пункте 2.6 настоящего Положения, представляются совершеннолетним учащимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении учащегося в Школу в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего учащегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося.

Заявление о зачислении учащегося в Школу в порядке перевода из исходной организации и документы, указанные в пункте 2.6 настоящего Положения, могут быть представлены в том числе

в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», посредством ЕГПУ.

2.9. При приеме (перевode) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного (татарского) языка и русского языка как родного языка, государственного языка Республики Татарстан осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) учащихся.

2.10. Зачисление учащегося в Школу в порядке перевода оформляется приказом директора в течение трех рабочих дней с даты приема заявления и документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Положения, с указанием даты зачисления и класса.

2.11. Школа при зачислении учащегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении учащегося в порядке перевода письменно или в электронной форме с использованием сети Интернет, или ЕГПУ уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении учащегося в принимающую организацию.

3. Перевод учащегося в случае прекращения деятельности Школы, аннулирования лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования

3.1. Перевод учащегося в случае прекращения деятельности Школы, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения Школы государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования осуществляется учредителем с письменного согласия совершеннолетних учащихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, в котором указывают принимающую организацию из перечня организаций, предложенных учредителем Школы.

3.2. В случае прекращения своей деятельности Школа уведомляет совершеннолетних учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся в письменной форме или электронной форме с использованием сети Интернет, или посредством ЕГПУ в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности Школы, а также размещает указанное уведомление на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на ЕГПУ. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий лиц, указанных в пункте 3.1. настоящего положения, на перевод в принимающую организацию.

3.3. О причине, влекущей за собой необходимость перевода учащихся, Школа уведомляет учредителя, совершеннолетних учащихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся в письменной форме или электронной форме с использованием сети Интернет, или посредством ЕГПУ, а также размещает указанное уведомление на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или Министерством образования и науки Республики Татарстан, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;

в случае лишения исходной организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или Министерством образования и науки Республики Татарстан (далее - аккредитационные органы), решении о лишении исходной организации государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе;

в случае если до прекращения действия государственной аккредитации осталось менее двадцати пяти рабочих дней и у исходной организации отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу - в течение пяти рабочих дней с даты наступления указанного случая;

в случае отказа аккредитационного органа в государственной аккредитации исходной организации по соответствующей образовательной программе, если действие государственной аккредитации прекращено, - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в государственную информационную систему «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам» (далее - Реестр организаций).

3.4. Школа доводит до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод учащихся из Школы, а также о сроках предоставления письменных согласий лиц, указанных в пункте 3.1. настоящего положения, на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.

3.5. После получения соответствующих письменных согласий лиц, указанных в пункте 3.1. настоящего положения, Школа издает приказ об отчислении учащихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности Школы, аннулирование лицензии, лишение Школы государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе).

3.6. Школа передает в принимающую организацию списочный состав учащихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в пункте 3.1. настоящего положения, личные дела учащихся.

3.7. При приеме учащихся в порядке перевода из других образовательных организаций Школа в качестве принимающей организации на основании представленных документов издает распорядительный акт о зачислении учащихся в порядке перевода в связи с прекращением деятельности исходной организации, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии, лишением исходной организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, прекращением действия государственной аккредитации.

В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении учащегося в порядке перевода с указанием исходной организации, в которой он обучался до перевода, класса, формы обучения.

3.8. На основании переданных личных дел на учащихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в пункте 3.1. настоящего Положения.

4. Порядок и основания отчисления учащихся.

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из Школы:

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены по инициативе Школы в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления, как меры дисциплинарного взыскания, в случае неисполнения или нарушения устава школы, правил внутреннего распорядка и иных локальных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, а также неоднократное совершение дисциплинарных проступков.

4.2.1. Отчисление несовершеннолетнего учащегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Школе оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников школы, а также нормальное функционирование Школы.

4.2.2. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

4.2.3. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.2.4. Школа незамедлительно информирует об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

4.2.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Школы об отчислении учащегося. Права и обязанности учащегося, предусмотренного законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы прекращаются с даты его отчисления из Школы.

С приказом учащийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в Школе. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

4.2.6. Учащийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

4.2.7. При досрочном прекращении образовательных отношений Школа в трехдневный срок после издания приказа об отчислении учащегося выдает отчисленному лицу справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

5. Порядок и основания восстановления учащихся.

5.1. Учащийся, отчисленный из Школы, по инициативе учащегося до завершения освоения основной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Школе при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, не ранее завершения учебного года, в котором указанное лицо было отчислено при наличии соответствующих документов об образовании по данному уровню обучения.

Восстановление учащегося в Школе, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема учащихся в Школу.

5.2. При восстановлении в Школу заместитель директора по учебной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

5.3. Учащимся, восстановленным в Школу и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.

6. Заключительные положения.

6.1. Настоящее Положение действует до принятия нового с даты введения его в действие приказом директора Школы.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.5.1. настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Директору
МБОУ «Школа № 82»
Скобелкиной Э. М.

(ФИО родителя (законного представителя) учащегося)
проживающего (ей) по адресу:

заявление.

Прошу вас выдать личное дело несовершеннолетнего члена моей семьи, _____.20__ года рождения, учащегося в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 82 с углублённым изучением отдельных предметов им. Р.Г.Хасановой» Приволжского района г.Казани,

(ФИО учащегося)

учени _____ класса _____ (общеобразовательного, с углублённым изучением русского языка, с углублённым изучением математики, технологического, естественно-научного, гуманитарного, социально-экономического, универсального), в связи с переводом в

(указать наименование принимающей образовательной организации или населенный пункт, субъект Российской Федерации)

_____.

_____/_____
подпись (ФИО полностью)

Дата «__» _____ 20__ года

Лист согласования к документу № 71 от 29.03.2025
Инициатор согласования: Скобелкина Э.М. Директор
Согласование инициировано: 29.03.2025 07:03

Лист согласования			Тип согласования: последовательное	
N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Скобелкина Э.М.		 Подписано 29.03.2025 - 07:04	-